

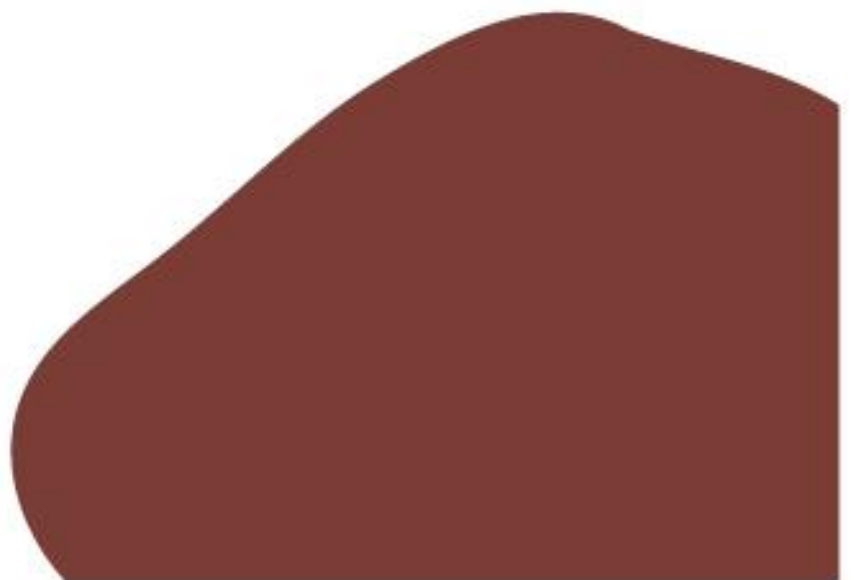


Stavanger
kommune

BEREDSKAPSPLAN covid 19

ULLANDHAUG-BARNEHAGENE

juni 2020



Rødt nivå

Ved rødt nivå må vi tilbake til start.

1. Vi har kortere dager – 6 timer oppholdstid med fast levering og henting i kohorter før 9.00 og etter kl. 15.00. For barn med samfunnskritiske jobber er barnehagen åpen fra 07.30 – 15.30. Kan utvides etter hvert til lengre oppholdstid når smittevernrutiner ang. rengjøring er innarbeidet – men max 8 timer oppholdstid.
2. Barn og ansatte med luftveissymptomer skal **ikke** komme i barnehagen – (se smittevernveileder) Symptomer på luftveisinfeksjon er: Hoste, snue, feber. Skal holde deg hjemme. Disse symptomene tilhører og covid -19: hvis du mister smaks- og luktesansen, magevondt
3. Unngå fysisk kontakt mellom ansatte
4. Foreldrene leverer i den porten som tilhører avdelingen barnet går på og ansatte tar imot barn som tilhører deres kohort.
5. Det skal være tilgjengelig Antiback ved hver port
6. Kohortene skal være mest mulig ute – hvis ikke det er mulig på grunn av været – så må vi ha egne rom for faste kohorter.
7. ta med sekk hver dag som inneholder mat og drikke for 3 måltider og ekstratøy.
8. Antiback skal være tilgjengelig på alle avdelinger/rom.
9. Bruk faste toaletter
10. Forsterket renhold
11. plakater fra FHI skal henges synlig opp i barnehagen. I garderober og på toaletter skal plakater om vask av hender være synlige. Lurt å gå gjennom handhygiene med barna.

Organisering av kohorter:

- Etablere mindre kohorter med barn og ansatte: En kohort kan for eksempel ta utgangspunkt i barnehagens gruppeinndeling (avdeling) og bemanningsnorm (minimum 1 ansatt per 3 barn under 3 år, og minimum 1 ansatt per 6 barn over 3 år).
- Kohortstørrelsen kan tilpasses lokale forhold og størrelsen på avdelingen.
- To (eller tre) kohorter (kohort 1 og 2) kan samarbeide for praktisk gjennomføring av barnehagedagen og for at ansatte kan få pause (lek inne og ute, måltider mm).
- Kohortene (som ikke samarbeider) kan oppholde seg i samme rom, såfremt det kan være minimum to meters avstand mellom kohortene over lengre tid.
- Kohortene (som ikke samarbeider) bør ha ulike områder å leke i ute. Disse kan bruke uteområder etter hverandre og det er ikke nødvendig å rengjøre områdene før bytte.
- Flere kohorter kan være ute samtidig. For å holde avstand mellom kohortene, kan lekeplassen deles i soner.
- Vurdere ulike tidspunkt for når barn i ulike kohorter er ute for å begrense antall barn som er ute samtidig.
- Kohortenes sammensetning kan endres ukentlig etter en hel

Tetthet i grupper:

- Sørge for at alle barn har egen sitteplass ved mat eller aktiviteter der de sitter.
- Unngå trengsel på vei inn og ut av barnehagen, i garderober og på toaletter.
- Foresatte må holde en meters avstand til ansatte og andre foresatte.
- Økt bruk av utetid.
- Utforming av lokalet kan være av betydning for hvor mange barn og ansatte som kan være tilstede i samme rom.
- Ta i bruk større lokaler der det er nødvendig og mulig.

På starten og slutten av dagen:

- Bruk av offentlig transport til og fra barnehage begrenses der det er mulig.
- Det tilstrebes at foresatte ikke blir med inn i barnehagen hvis ikke det er nødvendig. Her må likevel hensyn til barnets behov for trygghet veie tyngst. Der det er mulig kan barn møte ansatte ved inngangen når dagen starter, og foresatte møter samme sted ved henting.
- Barna kan møte i utetøy for å kunne starte dagen ute der dette er mulig.

Begrense deling av mat og gjenstander:

- Barna bør spise i sine kohorter. Ved felles spiserom, bør kohortene spise til forskjellig tid. Bord og stoler bør vaskes av etter hver gruppe.
- Begrens deling av materiell mellom kohorter (for eksempel tegnesaker, saks, viskelær, blyantspisser, nettbrett og lignende).
- Leker bør ikke deles mellom kohorter før lekene er rengjort.
- Leker bør ikke tas med hjemmefra. Kosedyr eller lignende må holdes begrenset til det enkelte barn, for eksempel ved soving.

Spesielt for ansatte:

- Unngå fysisk kontakt mellom ansatte (håndhilsning og klemming).
- Holde avstand (minst en meter) til kolleger.
- Begrense fysiske møter og pauser der flere samles. Bruke videokonferanser i stedet for fysiske møter med kolleger der det er mulig.
- Felles nettbrett, datamaskiner/tastaturer må vaskes av etter bruk.
- Være ekstra oppmerksomme på hygiene rundt kjøkken/spiserom.
- Begrense bruk av offentlig transport i rushtid til og fra arbeidsplassen der det er mulig.
- Dersom det er ansatte/vikarer som arbeider i flere barnehager, må de få opplæring i gjeldende lokale rutiner i hver barnehage. Det bør tilstrebes å unngå å jobbe i ulike barnehager samme dag.
- Ved fravær av personell kan det være behov for vikarer og/eller omrokking av personell mellom kohorter. Dette kan gjøres når det er nødvendig, men omrokkinger bør likevel begrenses mest mulig.
- Unngå bruk av håndsmykker på jobb.

- For spesielle tjenester (PPT, logoped og andre) skal disse følge basale smittevernrutiner etter gjeldende anbefalinger (god hånd- og hostehygiene, ikke møte opp ved sykdom, osv.), men kan ellers utføre sitt arbeid som normalt.

Det er viktig med forsterket renhold på utsatte områder:

- Toaletter og vaskeservanter må rengjøres minimum daglig
- Engangs papirhåndklær og såpe skal være tilgjengelig, og man må sørge for at søppel tømmes regelmessig
- Spisebord vaskes med vann og såpe etter bruk
- Dørhåndtak, trappegelendre, stoler, andre bordflater og gjenstander som ofte berøres rengjøres hyppig, minimum daglig
- Leker, nettbrett, datamaskiner/tastaturer må også vaskes av minimum daglig
- Reduser antall leker, slik at renhold er gjennomførbart
- Leker som kun benyttes av en kohort, trenger ikke daglig rengjøring.
- Leker kan også ryddes bort («karantene») i 2-3 dager før de benyttes på nytt, som et alternativ til daglig rengjøring
- Tøyleker og andre løse tekstiler vaskes etter anvisning. Hvis ikke det er mulig, må de ryddes bort
- Sengetøy oppbevares adskilt og navnet, og vaskes etter anvisning
- Dekketøy og bestikk vaskes i oppvaskmaskin i henhold til gjeldende rutiner

Gult nivå

Ved gult nivå - nå åpnes barnehagen fra 7.30 – 16.30

1. Vi har full åpningstid
2. 1 kohort = 1 avdeling
3. Barn og ansatte skal være hjemme med minste tegn på luftveissymptomer
4. Begrenset antall kontakter og oversikt hvem man har kontakt med
5. Unngå fysisk kontakt mellom ansatte
6. Det skal fortsatt være tilgjengelig antiback på alle rom/avdelinger
7. Håndhygiene skal gjøres som på rødt nivå
8. Barna leveres i garderoben – kun 2 foreldre om gangen – hentes helst ute
9. Har fortsatt med seg mat og drikke for 3 måltider om dagen
10. Kan nå henge skiftetøy – dresser – regntøy igjen i barnehagen
11. Plakater ang. håndhygiene skal være på toaletter og gardreober

Fysisk kontakt:

- Behovet for nærhet og omsorg hos barna må ivaretas. Ansatte bør vaske hender etter kos og trøsting.

Organisering av kohorter:

- Faste ansatte per avdeling/kohort.
- To kohorter kan samarbeide for praktisk gjennomføring av barnehagedagen (fortrinnsvis ute).
- Kohortene kan passere hverandre og være kortvarig i samme rom (inntil 15 minutter).
- Kohortene (som ikke samarbeider) kan oppholde seg i samme rom, såfremt det kan være minimum to meters avstand mellom kohortene over lengre tid.
- Kohortene (som ikke samarbeider) bør ha ulike områder å leke i ute. Disse kan bruke uteområder etter hverandre og det er ikke nødvendig å rengjøre områdene før bytte.
- Flere kohorter kan være ute samtidig. For å holde avstand mellom kohortene, kan lekeplassen deles i soner.
- Kohortenes sammensetning kan endres ukentlig etter en helg.

Tetthet i grupper:

- Unngå trengsel på vei inn og ut av barnehagen, i gardreober og på toaletter.
- Foresatte må holde en meters avstand til ansatte og andre foresatte.
- Økt bruk av utetid

På starten og slutten av dagen:

- Bruk av offentlig transport til og fra barnehage begrenses der det er mulig.

Begrense deling av mat og gjenstander:

- Barna skal ikke dele mat og drikke.
- Mat kan tilberedes i barnehagen etter gjeldende retningslinjer.
- Mat bør serveres porsjonsvis.
- Barna bør spise i sine kohorter. Ved felles spiserom, bør kohortene spise til forskjellig tid. Bord og stoler bør vaskes av etter hver gruppe.
- Begrens deling av materiell mellom kohorter (for eksempel tegnesaker, saks, viskelær, blyantspisser, nettbrett og lignende).
- Leker bør ikke deles mellom kohorter før lekene er rengjort.
- Leker bør ikke tas med hjemmefra. Kosedyr eller lignende må holdes begrenset til det enkelte barn, for eksempel ved soving.

Spesielt for ansatte:

- Unngå fysisk kontakt mellom ansatte (håndhilsning og klemming)
- Holde avstand (minst en meter) til kolleger.
- Være ekstra oppmerksomme på hygiene rundt kjøkken/spiserom.
- Begrense bruk av offentlig transport i rushtid til og fra arbeidsplassen der det er mulig.
- Dersom det er ansatte/vikarer som arbeider i flere barnehager, må de få opplæring i gjeldende lokale rutiner i hver barnehage. Det bør tilstrebes å unngå å jobbe i ulike barnehager samme dag.
- For spesielle tjenester (PPT, logoped og andre) skal disse følge basale smittevernrutiner etter gjeldende anbefalinger (god hånd- og hostehygiene, ikke møte opp ved sykdom, osv.), men kan ellers utføre sitt arbeid som normalt.

Grønt nivå

Ved grønt nivå har vi åpningstid 07.30 – 16.30

1. Ved grønt nivå vil det være tilstrekkelig med normalt renhold. Det nye koronaviruset (SARS-CoV-2) fjernes enkelt ved manuell rengjøring med vann og vanlige rengjøringsmidler.
2. Ingen syke skal møte i barnehagen
3. God hygiene og normalt renhold
4. Kontaktreduserende tiltak: Unngå hilsing, klemming etc.
5. Vanlig organisering av barnehagehverdagen

Fysisk kontakt:

- Behovet for nærhet og omsorg hos barna må ivaretas. Ansatte bør vaske hender etter kos og trøsting.

Organisering av kohorter:

- Det ikke behov for kohortinndeling av barn.

Begrense deling av mat og gjenstander:

- Barna skal ikke dele mat og drikke.

For ansatte:

- Unngå fysisk kontakt mellom ansatte (håndhilsning og klemming).
- For spesielle tjenester (PPT, logoped og andre) skal disse følge basale smittevernrutiner etter gjeldende anbefalinger (god hånd- og hostehygiene, ikke møte opp ved sykdom, osv.), men kan ellers utføre sitt arbeid som normalt.